

**ПЛАН - МЕХАНИЗЪМ**  
**ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА ТЕРОРИСТИЧНИ ДЕЙСТВИЯ**  
**КЪМ ДЕТСКА ГРАДИНА С. КРУШАРИ С ИЗНЕСЕНИ ГРУПИ С. ТЕЛЕРИГ, С. ЛОЗЕНЕЦ И С.**  
**КОРИТЕН**

Утвърдил:

**ИАНА ИВАНОВА**

*Директор на детска градина*

със заповед №.....

**1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1. Основания за разработване на плана**

Настоящият план е разработен в отговор на нарастването на нивата на терористична заплаха в глобален мащаб, Стратегия за противодействие на радикализацията и тероризма (2020-2025 година) и в изпълнение на Решение №1/05.01.2016 година на Министерския съвет на Република България за приемане на Национален план за противодействие на тероризма.

Прилагането на мерки за пресичане на терористична дейност и овладяване на последствията от терористични актове ще се осъществява в сложна обстановка, изискваща добра предварителна организация за реагиране, определена от следните фактори:

- затруднено управление вследствие изключителна неопределеност и липса на информация за параметрите на разрушенията, жертвите и риска за живота и здравето на хората;
- нарушени или силно затруднени комуникации в зоната на терористичния акт;
- наличието на паника и стрес сред намиращите се в зоната на инцидента граждани;
- затруднено взаимодействие между силите на различните ведомства, изпълняващи задачи при пресичане на терористична дейност, или овладяване на последствията от терористични актове;
- съкратени срокове за вземане на решения.

**1.2. Цел на плана**

Осигуряване на постоянна и адекватна защита на деца, ученици, служители и граждани намиращи се на територията на образователната институция срещу терористична заплаха. Координиране на действията на териториалните структури на изпълнителната власт при овладяване на загубите и защита на деца, ученици, служители и граждани при терористичен акт.

**1.3. Задачи на плана**

**ОБЩИНА КРУШАРИ**  
**ДЕТСКА ГРАДИНА с. КРУШАРИ**  
9410 с. Крушари, тел. 05771/2266, e-mail:  
info-800220@edu.mon.bg

Способства за подготовката на органите за управление за действие при заплаха от терористична дейност и при възникване на кризи вследствие на терористична дейност;  
Допринася за извършване на своевременни и координирани действия при заплаха от терористична дейност и в отговор на актове на тероризъм;  
Създава основа управленските звена в образователната институция да изготвят съгласувани мерки за управление (действие) при кризи, възникнали вследствие на терористична дейност

**ОБЩИНА КРУШАРИ**  
**ДЕТСКА ГРАДИНА с. КРУШАРИ**  
9410 с. Крушари, тел. 05771/2266, e-mail:  
info-800220@edu.mon.bg

-Създава предпоставки за прилагане на правните норми при управление на силите за реагиране.

## **2. ОБХВАТ НА ПЛАНА**

Планът създава организация за оповестяване, информиране и управление на хора за предотвратяване и овладяване на последствията при осъществен терористичен акт.

## **3. ОТГОВОРНОСТИ**

Отговорностите на органите по противодействие на терористична дейност произтичат от нормативни документи, уреждащи тяхната дейност, както и взаимодействието им помежду си.

Отговорности на Директорът на образователната институция

- организира и ръководи защитата при терористична дейност на територията на образователната институция .

- организира разработването и внася за приемане от педагогически съвет на план за действие при терористична дейност и предоставя данни за изготвянето на план.

- организира, координира и провежда превантивни мерки за недопускането, или намаляването на последиците от терористични действия.

- по искане на компетентните държавни органи въвежда и контролира изпълнението на ограничителни мерки спрямо гражданите, намиращи се на територията образователната институция

- планира в проекта на бюджет на образователната институция финансови средства за осигуряване на дейностите по плана за противодействие на тероризма в образователната институция, както и резерв за неотложни и непредвидени разходи, свързани със защитата на намиращите се лица на територията на образователната институция при терористична дейност.

- координира спасителни дейности и неотложни аварийно-възстановителни работи за ликвидиране на последиците от терористична дейност, като създава Координационен съвет по сигурност, който обезпечава работата по предприетите действия

- извършва обмен на информация с оперативния дежурен на областна дирекция на МВР.

- организира и координира временното извеждане и предоставя неотложна помощ на пострадали.

- на основание Закона за автомобилните превози, отправя искане към превозвачите за предоставяне на транспортни средства при извършване на спасителни дейности и при евакуация и разсредоточаване на хора и материални ценности.

Отговорности на Координационен съвет по сигурност:

- Разработва и усвоява План за противодействие на тероризма в образователната институция;

- Координира и ръководи действията по информиране на общинските и областните структури на министерства и ведомства, имащи отношение по изпълнението на плана;

- Оказва съдействие на екипите, участващи в предотвратяване, ликвидиране на последствията от терористични действия и залавяне на извършителите;

- Провежда мероприятия за усвояване и поддържане на разработения План за противодействие на тероризма, включващи:

**ОБЩИНА КРУШАРИ**  
**ДЕТСКА ГРАДИНА с. КРУШАРИ**  
9410 с. Крушари, тел. 05771/2266, e-mail:  
info-800220@edu.mon.bg

= Актуализиране на плана в съответствие с настъпилите промени;  
= Препоръчва поведение и действия, при възникване на кризи вследствие на терористичен акт, чрез разпространение на листовки, диплянки и използване възможностите на средства на за масова информация;

**Отговорности на Директорът на образователната институция:**

- Сформира Щаб ( Координационен съвет) по безопасност, аварии и кризи
- Извършва информационно-аналитична и прогностична оценка за очаквани терористични действия;
- Оповестява при бедствия, вследствие на извършен терористичен акт;
- Изолира зоната на кризата посредством силите за сигурност и изграждане на КПП за недопускане навлизането на хора и автомобили, нямащи отношение към аварийно-спасителните и други действия, както и извършване на регистрация в единната информационна система на лицата, извеждани от зоната;
- Осигурява спазването на въведените режимни мерки в зоната на кризата;
- Усилва охраната на рисковите обекти и места от критичната инфраструктура на образователната институция;
- Добива и предава информация за разрушенията и по възможност за броя на пострадалите и застрашените в зоната на кризата;
- Оказва съдействие на териториалните органи на изпълнителната власт при временно извеждане, или евакуация на деца, ученици, служители и граждани от застрашени райони и изгражда информационна система за издирване на пострадали.

**Отговорности на Координационния съвет (Щаб) в едно със службите за безопасност:**

- Определяне характера на пораженията и организиране на тяхната локализация;
- Спиране на електричеството и евентуални течове на отровни вещества и газ от газопреносната мрежа;
- Гасене на възникнали пожари;
- Провежда операции по издирване, спасяване и извеждане от поразения район до временния пункт за оказване на първа медицинска помощ;
- Провежда мероприятия за извършване на неотложни аварийно-възстановителни работи;
- Подпомага оторизираните органи при радиационна, химическа и биологична защита при инциденти и аварии свързани с опасни вещества и материали и дейности по сигнал за откриване на неизвестни по състав и произход материали.
- Изнасяне на материални ценности с особено значение за образователната институция;

**Отговорности на Медицински екип към образователната институция и Филиал за спешна медицинска помощ:**

- Подготвя системата на здравеопазване за действие при криза вследствие на терористична дейност;
- Поддържа системата за оповестяване на Министерството на здравеопазването и всички структури в областта и общината работещи при криза, вследствие на терористична дейност;
- Прогнозира и оценява общата и медицинска обстановка, възникващи в резултат на терористична дейност;
- Създава организация за медицинското осигуряване на населението на територията на образователната институция, вследствие на терористична дейност:
- извършване на медицинска сортировка;
- извършване на медицинска евакуация;

- оказване на квалифицирана и специализирана медицинска помощ на пострадалите;
- лечение на пострадалите;
- извършване на хигиенно-противоепидемични мероприятия сред намиращите се на територията на образователната институция хора и засегнатите обекти.

#### **4. ВЪЗМОЖНИ СЦЕНАРИИ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ТЕРОРИСТИЧНИ АКТОВЕ**

##### **4.1 Анонимни телефонни обаждания**

Най-често се срещат „анонимните заплахи“ по телефона. Обикновено се обаждат за заложено взривно устройство в сградата. При получаване на сигнал по телефона:

- ☒ Запазете спокойствие, не влизайте в пререкание с обаждания се. Не го обиждайте, не го заплашвайте, не му говорете от позиция на силата.
- ☒ Приемете заплахата и уведомете за това МВР на телефон 112.

Кажете на учителите за получената заплахата, но без да се всява паника. Децата и персоналот трябва да се организират да напуснат сградата без излишен хаос и безредие. При паника и хаос хората се втурват, при което някои деца могат да паднат и да бъдат прегазени.

- ☒ Докато приемате заплахата по телефона се постарайте да определите дали гласът е мъжки, женски или детски. Има ли диалектни особености или дефекти на говора.
- ☒ Опитайте се да доловите има ли странични шумове – клаксони, гласове на разговарящи хора, птички, работещ телевизор, радио и др.
- ☒ Ако обажданият се е казал нещо, като например кога ще избухне бомбата, какви са условията на терориста, защо го прави, какво може да го накара да не взривява или има ли някакви условия, според всичко това опитайте да анализирате дали терористът познава мястото на поставяне на бомбата.

##### **4.2 Други форми и начини за отправяне на анонимни закани за терористични нападения:**

- ☒ Написани на ръка текстове със закани и „терористични послания“;
- ☒ Листове със залепени на тях изрезки от букви от списания или вестници, с които се отправя посланието – закана за терористично действие;
- ☒ Рисунки или приспособени изрезки от публикации в списания, вестници или снимки;
- ☒ Видеозаписи и аудиозаписи;
- ☒ CD или DVD.

При получаване на анонимни закани за терор, чрез горните способности е необходимо да се спазва следното:

- ☒ След като сте се запознали с текста на посланието, не изхвърляйте плика или текста със заканите за терористично посегателство.
- ☒ Съхранете ги в автентичния им вид и ограничете вероятността върху тях да попаднат или да се повредят от вода, дъжд, мастило, течности, химикали.
- ☒ Не ги предоставяйте на други лица, освен на служителите на специалната служба – ДОТИ.

☒ Ограничете до минимум лицата, които ги докосват.

☒ След като сте чули аудио или видеозаписа със закани за терор не ги пускайте отново за да не ги повредите, а незабавно уведомете полицейските органи на тел.112.

#### **4.3 Правила на поведение при похищение от въоръжени лица:**

☒ Изпълнявайте разпорежданията на похитителите.

☒ Не влизайте в словесен спор с похитителите.

☒ Не се заканвайте, не ги предизвиквайте и не ги обиждайте.

☒ Не ги гледайте в очите, не се взирайте в очите сякаш искате да ги запомните или ако са с маски, не ги гледайте така, че да допуснат, че сте ги разпознали.

☒ Стремете се да не предизвиквате агресивно поведение на нападателите или похитителите.

☒ Не провеждайте разговори или психологически беседи, дори ако сте професионален психолог, защото за похитителите вие сте само жертва, която използват за постигане на целите.

☒ Не нападайте похитителите, дори да сте в отлична спортна и физическа кондиция, тъй като може да предизвикате човешки жертви и да провалите планираната и провеждаща се антитерористична операция.

☒ По-приемливо поведение е да създавате впечатление, че сте склонен да сътрудничите, за да затвърдите впечатлението, че не сте потенциална заплаха за тях. Ако терористът ви възприема като заплаха, може да концентрирате агресията върху себе си и да се превърнете в първата жертва.

#### **4.4 Начин на действие при намиране на пакети с неясно съдържание**

Самоделните взривни устройства могат да са замаскирани в чанти, куфари, багажи, пакети, колетни пратки и др. и да се поставят в коли, автобуси, кофи за боклук и др. При откриване на такива устройства:

☒ Не ги премествайте.

☒ Не правете опити да ги разглобявате, наклонявате или подхвърляте, защото с някои от тези действия можете да предизвикате началната първична детонация.

**4.5 Задействане на взривно устройство** в обекти от критичната инфраструктура/сградите и районите с масово пребиваване на хора/за предизвикване на аварии, или бедствени ситуации с политическа, или друга цел, или предизвикване на хаос, безредици и кризи в обществено-политическия живот.

Възможно е след взривяване на даден обект от територията на образователната институция да последва вторично огнище на криза - замърсяване с токсични вещества, голям пожар, както и заразяване или отравяне.

**ПРОЦЕДУРА**

**за поведение и действие при заплахата от използване на взривно устройство в обект за обществено ползване е масово пребиваване на хора**

1. Всяка заплахата за използване на взривно устройство (ВУ) се приема за истинска.
2. Действията се осъществяват съгласно предварително изготвен и утвърден от ръководителя на обекта план за сигурност, съгласно чл. 3 от Наредба № 8 і 21 з-1225/27.09.2017 г. за видовете обекти по чл. 23, ал. 1 от Закона за противодействие на тероризма, чиито собственици и ползватели разработват и прилагат мерки за противодействие на тероризма, минималните изисквания към тези мерки и реда за упражняване на контрол.
3. Източници на получаване на заплахата:
  - 3.1. В случай че заплахата се получава от служител на обекта по телефон, служителят, приел обаждането:
    - а) в никакъв случай не подценява заплахата, а я приема като истинска;
    - б) провежда максимално подробен разговор с подаващия сигнала, с цел да се добие конкретна информация кога, къде, какво ще се взриви и евентуално кой ще извърши действието, както и друга релевантна информация, като по възможност се прави запис на разговора и линията се оставя отворена;
    - в) придобитата в хода на разговора информация се попълва във формуляр, съгласно приложението.
  - 3.2. В случай че заплахата се получава чрез електронна поща съобщението се запазва, като получателят:
    - а) записва или в отделен текстови файл запазва следните данни:
      - имейл адрес на подателя;
      - текста на съобщението;
      - имейл адрес на получателя;
      - време (час и часова зона), в което е получено съобщението;
      - адреси на други получатели, ако са налични.

**ОБЩИНА КРУШАРИ**  
**ДЕТСКА ГРАДИНА с. КРУШАРИ**  
9410 с. Крушари, тел. 05771/2266, e-mail:  
info-800220@edu.mon.bg

б) прави снимка на екрана/screenshot, като при възможност се прави снимка и с телефон, камера или др.

в) снимката не се споделя и разпространява без съгласуване с компетентните органи,

3.3. При получаване на съобщение в социални мрежи незабавно се прави снимка на екрана/screenshot или снимка с друг телефон, предвид възможността за изтриване/коригиране на подобни съобщения.

3.4. При получаване на заплахата по електронен път:

а) не се отговаря на съобщението;

б) не се отварят линкове или прикачени файлове към имейла или съобщението;

в) не се правят опити за препращане, копиране или други действия с полученото съобщение без съгласуване с компетентните органи.

3.5. В случай че заплахата е получена писмено чрез писмо на хартиен носител, служителят отворил плика запазва писмото, като го оставя на място и не докосва повече листа и плика. Запазването на оригиналния вид на кореспонденцията е необходимо за последващи действия за разкриване на извършителя.

1. Служителят, приел обаждането или получил съобщението, незабавно информира ръководителя на обекта или изрично определен от него ръководен служител.

2. Незабавно се уведомява Единният европейски номер за спешни повиквания 112, като се посочват местоположението и вида на обекта, времето на получаване на заплахата, както и типа на медията, използвана за подаване на заплахата (социална мрежа, чат приложение като Viber, Telegram, WhatsApp и др.), профилът на изпращащия заплахата, времето на получаване и целият текст на съобщението.

3. Дискретно, с цел да не се създава паника за получената заплаха, се уведомяват служителите от обекта, като:

а) служителите, предварително определени за участие в оглед на обекта, се събират на определеното за това място, съгласно плана за сигурност на обекта;

б) останалите служители продължават да изпълняват задълженията си без да се прекъсва работният/учебният процес, като извършват бърз оглед на помещенията и площите, в които се намират, за наличие на предмети, пакети или багажи със съмнение за ВУ;

в) при установяване на съмнителни предмети незабавно се извеждат намиращите се в близост до тях хора и се уведомява ръководителят на обекта или определеният от него ръководен служител;

г) охраната на обекта или служителите от обекта осигуряват безопасен периметър около съмнителния предмет до пристигане на полицейските служители на място.

4. Предмети, пакети или багажи със съмнение за ВУ:

а) вещи (предмет, пакет, чанта, раница, куфар и други), на които не може незабавно да бъде установен собственикът;



**ОБЩИНА КРУШАРИ**  
**ДЕТСКА ГРАДИНА с. КРУШАРИ**  
9410 с. Крушари, тел. 05771/2266, e-mail:  
info-800220@edu.mon.bg

б) през опаковката на предмета се забелязват електронни и/или електро-механични превключватели, дисплеи, светлинни индикатори, проводници и/или други демаскиращи признаци на ВУ.

5. При пристигане на полицейски служители на място, ръководителят на обекта, а в негово отсъствие изрично определеният от него ръководен служител, ги посреща и информира за получения сигнал, както и за предприетите до момента действия, и изпълнява техните разпореждания.

6. Спира се достъпът на външни лица до сградата на обекта, като се допуска контролирано извеждане (проверка на хора и багажи).

7. Групата от служители на обекта, определени за оглед, съвместно с пристигналите на място полицейски служители, провеждат оглед на площи и достъпни за външни лица помещения в обекта,

8. При отсъствие на изоставени съмнителни предмети, пакети, багажи и/или други възможни компоненти на ВУ:

а) се изготвя двустранен констативен протокол между органите на полицията и ръководителя на обекта, а в негово отсъствие с определения от него ръководен служител, за резултатите от извършения оглед;

б) не се предприемат мерки по извеждане на хора от сградата.

9. В случаите, когато ръководителят на обекта откаже да изпълни разпорежданията на полицейския орган, служителите на МВР дават становище в двустранния констативен протокол относно безопасността за продължаване на дейностите в обекта.

10. В случай че ръководителят на обекта откаже извършването на проверка за наличие на ВУ и/или откаже извеждането на хората от обекта, на същия се съставя акт за неизпълнение на полицейско разпореждане по смисъла на чл. 257 от Закона за Министерството на вътрешните работи,

11. При откриване на съмнителен предмет, пакет или багаж при огледа, същият не се доближава или докосва.

12. По линия на оперативните дежурни в Министерството на вътрешните работи (МВР) се изисква намесата на специализирани екипи за търсене и неутрализиране на ВУ.

13. Полицейските служители ограничават достъпа до предмета, пакета или багажа, като застават на безопасно разстояние или зад масивна преграда, с възможност за визуален контрол върху предмета и подстъпите към него.

14. Органите на полицията дават указания на ръководителя на обекта или на определения от него ръководен служител за безопасно извеждане на деца, ученици, студенти, служители и посетители от обекта (да не се преминава в близост до предмета, като се използват резервни евакуационни пътища).

**ОБЩИНА КРУШАРИ**  
**ДЕТСКА ГРАДИНА с. КРУШАРИ**  
9410 с. Крушари, тел. 05771/2266, e-mail:  
info-800220@edu.mon.bg

15. Охранителите, портиерите или служителите от обекта, осъществяващи извеждането от сградата, отварят всички крила на входно/гоходните врати на обекта и подпомагат извеждането на хората, като ги призовават към запазване на спокойствие.

16. Трудноподвижни и неподвижни хора в лечебни и здравни заведения, центрове за психично болни и заведения за социални грижи, се преместват в помещения и площи, които са максимално отдалечени от местонахождението на предмета, пакета или багажа със съмнение за ВУ.

17. При извеждане от обекта учениците, студентите, служителите и посетителите вземат със себе си личния си багаж, като оставят вратите и прозорците на помещенията отворени.

18. След напускане на сградата на обекта учениците, студентите, служителите и посетителите се извеждат на предварително определените в плана за сигурност на обекта сборни пунктове. Осъществява се проверка на хората с цел установяване на такива, които не са напуснали сградата и на личния багаж на напусналите,

19. Полицейските служители действат съгласно процедура на МВР за незабавно реагиране при получаване на злоумишлено съобщение.

20. За наличието на предмети, пакети или багажи със съмнение за ВУ, установени в обекта, се изготвя двустранен протокол между органите на полицията и ръководителя на обекта или определения от него ръководен служител.

21. Обектът и подстъпите към него се охраняват до пристигане на специализираните екипи за търсене и неутрализиране на ВУ.

22. Настоящата процедура не се прилага:

23. а) когато заплахата е за обект, който се охранява от компетентен държавен орган и са приложени съответните мерки за сигурност;

24. б) след оценка от компетентните държавни органи на естеството и източника на заплахата и след разпореждане от главния секретар на МВР или ръководителя на службата за сигурност, отговаряща за сигурността на обекта.

**ОБЩИНА КРУШАРИ**  
**ДЕТСКА ГРАДИНА с. КРУШАРИ**  
9410 с. Крушари, тел. 05771/2266, e-mail:  
info-800220@edu.mon.bg

Приложение към  
т. 3.1., буква „в“

**ВСЯКА АНОНИМНА ЗАПЛАХА ЗА ИЗПОЛЗВАНЕ НА ВЗРИВНО УСТРОЙСТВО СЕ  
ПРИЕМА ЗА ИСТИНСКА!**

**ПРЕДПРИЕМАНИ ДЕЙСТВИЯ ПРИ ПОЛУЧАВАНЕ НА СИГНАЛА:**

1. Стрежете се да проведете максимално дълъг разговор с подаващия анонимен сигнал, като му задавате въпроси съгласно формуляра. Запазете спокойствие! Вие само получавате сигнала! По никакъв начин не сте застрашени!
2. По възможност правете запис на разговора.
3. В хода на разговора се стремете да попълвате формуляра с цел да се добие конкретна информация кога, къде, какво ще се взриви и евентуално кой ще извърши действието.
4. След приключване на разговора незабавно уведовете ръководителя на обекта, а в негово отсъствие определения ръководен служител, и Единния европейски номер за спешни повиквания 112.

**ФОРМУЛЯР  
ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯТА ОТ  
ЗЛОУМИШЛЕНО ТЕЛЕФОННО ОБАЖДАНЕ**

Дата: ..... Час: .....

Лице, което получава сигнала: .....

**СЪОБЩЕНИЕ: Запишете точните думи  
КЪДЕ Е БОМБАТА?**

(Да се установи дали отправящият заплахата е запознат със сградата чрез  
описанието на мястото на разположение на бомбата?)

**КОГА ЩЕ ЕКСПЛОДИРА БОМБАТА?** \_\_\_\_\_  
**ВРЕМЕ**    **ЧАС**    **ДАТА**

**ДРУГИ** \_\_\_\_\_

**КАК ИЗГЛЕЖДА ВЗРИВНОТО УСТРОЙСТВО?** \_\_\_\_\_  
**КУФАРЧЕ**    **ЧАНТА ЗА ПЪТУВАНЕ**    **КУФАР**

**ОБЩИНА КРУШАРИ**  
**ДЕТСКА ГРАДИНА с. КРУШАРИ**  
 9410 с. Крушари, тел. 05771/2266, e-mail:  
 info-800220@edu.mon.bg

КУТИЯ

ДРУГО

**ЗАЩО ПРАВИТЕ ТОВА?**

--

**КОЙ СТЕ ВИЕ?**

ОРГАНИЗАЦИЯ  КЪДЕ СТЕ В МОМЕНТА?	ИМЕ;
--	------

**ОСНОВНИ ПОДРОБНОСТИ: (Заградете верния отговор)**

**НАЧИН НА ОБАЖДАНЕ ЧРЕЗ ТЕЛЕФОН:**

**НОМЕР НА ТЕЛЕФОНА {АКО МОЖЕ ДА СЕ ИДЕНТИФИЦИРА}**

ПЛАТЕН	ЧАСТЕН	ВЪТРЕШЕН	МОБИЛЕН
--------	--------	----------	---------

**БРОИ ПОЗВЪНЯВАНИЯ НА ОБАЖДАЩИЯ СЕ? САМОЛИЧНОСТ НА ОБАЖДАЩИЯ СЕ: Пол:**  
 Възраст.

<b>ГЛАСОВИ ХАРАКТЕРИСТИКИ</b> - силно                      - меко - повишено                - дълбоко - дрезгаво                - любезно - нетрезво                - друго  <b>АКЦЕНТ</b> - местен                    -чужд  <b>ДИАЛЕКТ</b> - северняшки            -трънски - македонски            - шопски - твърд                      - мек - тракийски                - черноморски	<b>ГОВОР</b> - бързо                      - бавно - далечно                    - деформирано - заекващо                - носово - слято                        - друго  <b>МАНИЕР</b> - спокойно                - ядосано - логично                    - нелогично - разбираемо                - неразбираемо - обмислено                - емоционално - добродетелно            - смешно - разсеяно                    - точно	<b>ФООНОВ ШУМ</b> - тих - смесен - влаков - музикален - гласов - кухненски - самолетен - ЖИВОТИНСКИ - офисно- - машинен - заводско- - машинен - трафиков - парти - ДРУГ
---	---	--

**НАЧИН НА ГОВОРЕНЕ:** Отлично    Добре                      Задоволително                      Лошо

**ОБЩИНА КРУШАРИ**  
**ДЕТСКА ГРАДИНА с. КРУШАРИ**  
9410 с. Крушари, тел. 05771/2266, e-mail:  
info-800220@edu.mon.bg

**4.6 Шантаж:** на територията на образователната институция

Един от най-често използваните методи от терористите, поради големите възможности на средствата масова информация, които до голяма степен засилват ефективността на този метод. Шантажът е неизменно допълнение към всеки

**ОБЩИНА КРУШАРИ**  
**ДЕТСКА ГРАДИНА с. КРУШАРИ**  
9410 с. Крушари, тел. 05771/2266, e-mail:  
info-800220@edu.mon.bg

акт, но и самостоятелното му използване не е рядкост, защото по сравнително безопасен начин - чрез телефонни заплахи, разпространяване на слухове, листовки, прокламации и ултиматуми се създава обстановка на несигурност и неверие в държавните структури.

#### **5. НИВА НА ТЕРОРИСТИЧНА ЗАПЛАХА**

Нивото на терористична заплаха за конкретен обект, личност, за част, или за цялата страна се определя от Националния контра-терористичен център (НКТЦ). Нивото на заплаха се сменя от ДАНС по предложение на НКТЦ.

Нивата са:

- Ниско ниво (ниво на предпазливост), наричано трето ниво.
- Високо ниво (повишено ниво), наричано второ ниво.
- Много високо ниво (критично), наричано първо ниво.

#### **6. СТЕПЕНИ НА ГОТОВНОСТ ЗА РЕАГИРАНЕ**

При обявяване на конкретно ниво на заплаха и степен на готовност Директорът и/или член на Координационния съвет информират кмета на община.

Степените на готовност за реагиране при терористична заплаха са:

- Постоянна готовност - „Зелена“ степен.
- Предупреждение - „Жълта“ степен.
- Повишена готовност - „Оранжева“ степен
- Реагиране - „Червена“ степен.

При различните степени се прилагат общи и специфични за отделните субекти мерки за сигурност и съответни действия за реагиране.

Общите мерки които предприема Директорът са:

##### **„Зелена“ степен**

- организира разработването и внася за утвърждаване от Координационния съвет на образователната институция, план за противодействие на тероризма и предоставя данни за изготвяне на областния или общинския план.
- във взаимодействие с органите на МВР, ПБЗН и ДАНС организира, координира и провежда превантивни мерки за недопускането или намаляването на последиците от терористичен акт на територията на образователната институция.
- планира в проекта на бюджета, финансови средства за осигуряване на дейностите по плана за противодействие на тероризма, както и резерв за неотложни и непредвидени разходи, свързани със защита на пребиваващите на територията на образователната институция.

##### **„Жълта степен“**

- поддържане в актуално състояние на плана за противодействие на тероризма
- провежда мероприятия за засилване охраната и бдителността на служителите от администрацията по отношение на заплахата;
- във взаимодействие с МВР и ДАНС прави преглед на разчетите за усилване на охраната на конкретни области и обекти;
- прави заседание на Щаба за изпълнение на план за защита при бедствия за оценка на ситуацията и предприема допълнителни мерки за сигурност;
- проверява комуникационната система за оповестяване и обмен на информация при извънредни ситуации

**ОБЩИНА КРУШАРИ**  
**ДЕТСКА ГРАДИНА с. КРУШАРИ**  
9410 с. Крушари, тел. 05771/2266, e-mail:  
info-800220@edu.mon.bg

- предприема и други мерки за сигурност по искане на компетентни държавни органи;
- по искане на МВР и ДАНС въвежда и контролира изпълнението на ограничителни мерки спрямо гражданите, намиращи се на територията на образователната институция.

**„Оранжева степен“**

- предприемат се мерки за усилване охраната и бдителността на служителите от администрацията на образователната институция по отношение на заплахата;
- поверява се готовността на комуникационните системи за оповестяване и обмен на информация;
- при необходимост провежда заседание на Щаба за оценка на ситуацията и предприема допълнителни мерки за сигурност;
- във взаимодействие с МВР и ДАНС прави преглед на разчетите за усилване на охраната на конкретни области и обекти от територията на образователната институция;
- своевременно събира, обобщава, и анализира информация постъпила от ДАНС и МВР;
- предприема и други мерки за сигурност при необходимост.

**„Червена степен“**

- лично, или определен от кмета на община служител участва в дейността на временния оперативен щаб за координиране на действията на място.;
- Кметът ръководи общинския щаб за защита при бедствия;
- ръководи мероприятията по защита на територията на образователната институция;
- организира и координира временно извеждане и предоставя неотложна помощ на пострадали лица;
- организира своевременно събиране на информация за медицински загуби и материални щети;
- по искане на компетентни държавни органи въвежда и контролира изпълнението на ограничителни мерки спрямо гражданите, намиращи се на територията на образователната институция, както и за осъществяване на други дейности;
- оказва съдействие на ръководителя на Временния оперативен щаб за информиране на гражданите за предприетите ограничителни мерки и мерки за поведение и действие в зависимост от обстановката;
- организира и координира предоставянето на възстановителна помощ на населението.

**7. РЪКОВОДСТВО И УПРАВЛЕНИЕ**

Общото ръководство на силите и средствата за противодействия на тероризма в Република България се осъществява от Министерски съвет на РБ, подпомаган от Съвета по сигурността.

Кметът на общината осъществява управление на силите и средствата, чрез Щаба за изпълнение на общинския план за защита при бедствия.

Директорът на образователната институция осъществява управление на сили и средства при кризи, ако няма назначен от Кмета на общината оторизиран екип.

Директорът сформира щаб и информира за кризата Кмета на града и оторизираните органи разглеждащи противодействия на тероризъм в Република България

За непосредствено управление на силите за реагиране в зоната на терористичния акт, със заповед на ръководителя на Националния оперативен щаб се създава Временен оперативен щаб (ВОЩ). В състава на ВОЩ се включват ръководителите на екипите,

**ОБЩИНА КРУШАРИ**  
**ДЕТСКА ГРАДИНА с. КРУШАРИ**  
9410 с. Крушари, тел. 05771/2266, e-mail:  
info-800220@edu.mon.bg

изпълняващи задачи по овладяване на ситуацията и представители на кмета на общината. Ръководството на ВОЩ се осъществява от Директор на образователната институция или на директора на МВР за общината.

Общата координация на действията на териториалните структури при овладяване на последствията от терористичен акт се осъществява от областния управител.

За овладяване на последствията от терористичен акт се провежда съвместна операция на привлечените за участие сили на министерствата, ведомства, общини, физически и юридически лица.

При обявяване на по-високи степени на готовност за реагиране кметът на общината със заповед, въвежда в действие Плана за противодействие на тероризма и организира изпълнението на планираните мерки.

## **8. ОПОВЕСТЯВАНЕ, ИНФОРМИРАНЕ И ПРИВЕЖДАНЕ В ПО-ВИСОКИ СТЕПЕНИ НА ГОТОВНОСТ**

**8.1. При заплахата от терористична дейност оповестяването на министерствата и ведомствата** за преминаване в по-високи степени на готовност се осъществява от оперативния дежурен център на МВР (ОДЦ-МВР).

Оперативния дежурен по ОбСС получил разпореждане за ниво на заплахата/или преминаване в по-висока степен на готовност, докладва незабавно по установения ред в съответната администрация.

След изпълнение на оповестяването и информирането оперативните дежурни докладват по обратен ред за привеждане в по-висока степен на готовност. Периодично, или при поискване от НКТЦ докладват за хода на изпълнение на допълнителните мерки.

**8.2. При осъществен терористичен акт информацията за извършен терористичен акт** на територията на образователната институция ще се получи от ЕЕНСП 112, от териториалните структури на МВР, или от обект, в който е възникнал инцидента.

Оперативният дежурен по Общински съвет за сигурност оповестява Филиала за спешна медицинска помощ, Районна прокуратура, Гл.инспектор ЗН и Кмета на общината, а по негово указание и членовете на Щаба за изпълнение на общинския план за защита при бедствия.

Оповестените структури преминават незабавно в степен готовност „Червена“. Степента на готовност се сменя по разпореждане на Националния оперативен щаб.

## **9. УСВОЯВАНЕ НА ПЛАНА**

### **9.1. Обучение**

Ежегодно планиране и провеждане на обучение и подготовка за действие при терористичен акт/по различните възможни сценарии/.

### **9.2. Въвеждане в действие**

Планът за противодействие на тероризма се въвежда в действие със заповед на Директорът на образователната институция.

Действията по изпълнение на плана се прекратяват със заповед на Кмета на Общината по предложение на Директор на образователната институция или началник отдел МВР.

## **ПРИЛОЖЕНИЯ:**

1. Действия за оцеляване при актове на терористични групировки



**ОБЩИНА КРУШАРИ**  
**ДЕТСКА ГРАДИНА с. КРУШАРИ**  
9410 с. Крушари, тел. 05771/2266, e-mail:  
info-800220@edu.mon.bg

2. Предполагаеми обекти и места за възможни терористични актове на територията на образователната институция.
3. Списък на местата в висока концентрация на хора на територията на образователната институция капацитет 50 и повече човека.
4. Заповеди за определените лица за инструктаж и оповестяване
5. Протоколи от проведено учение

Планът е приет с решение Протокол №1 от заседание на педагогически съвет на детска градина с. Крушари, проведено на 15.09.2022г.

Приложение №1

№	Дейност	Срок	Изпълнител
1.	Уведомяване на служителите и децата за заплахата или извършен терористичен акт	До 10 минути от началото	Директора
2.	Уведомяване на ОУ ПБЗН – Крушари на тел.112, оповестяване на структурните звена на МВР на територията на областта, оповестяване на силите за реагиране;	До 20 минути от началото	Директора
3.	Изключване на ел.захранването на ДГ	До 60 минути от началото	Помощен персонал
5.	Предприемане на мерки за защита	При необходимост	Директор учители
6.	Евакуиране на децата служителите – съгласно плана за евакуация		Директор Педагогически персонал
7.	Оказване на първа помощ на пострадалите	При въвеждане	Мед.лице

**ОБЩИНА КРУШАРИ**  
**ДЕТСКА ГРАДИНА с. КРУШАРИ**  
9410 с. Крушари, тел. 05771/2266, e-mail:  
info-800220@edu.mon.bg

8.	Евакуация на ценности на ДГ	До 10 мин. От началото	домакин
9.	Изпълнение разпорежданията на ОУ ПБЗН	До 120 мин. От началото	Директор
10.	Организиране на взаимодействието с МВР и други органи на изпълнителната власт	До 120 мин. От началото	Началник на щаба
11.	Осигуряване на реда и маршрутите за евакуация на пострадали	През периода	Ръководител на щаба

Приложение №2

Предполагаеми обекти са основните сгради, в които се осъществява дейността по групи- в с. Крушари, с. Коритен, с. Телериг и с. Лозенец.

Приложение №3

Висока концентрация на повече от 50 човека/ деца и служители/ има в сградата на групи в с. Крушари.

Приложение №4

## **ЗАПОВЕД**

№...../.....

На основание чл. 259, ал.1 от Закона за предучилищното и училищно образование, чл.7 от Наредба № 8121з-1225 от 27 септември 2017 г. за видовете обекти по чл. 23, ал. 1 от закона за противодействие на тероризма, чиито собственици и ползватели разработват и прилагат мерки за противодействие на тероризма, минималните изисквания към тези мерки и реда за упражняване на контрол

### **НАРЕЖДАМ:**

1. Минка Йорданова, старши учител ДГ, групи с. Крушари;
2. Искра Русева, старши учител ДГ, групи с. Лозенец;
3. Миглена Михалева, учител ДГ, група с. Телериг;
4. Деница Димитрова, учител ДГ, група с. Коритен;

и

1. Ивелина Денчева, домакин с. Крушари;
2. Анка Харалампиева, пом. възпитател с. Лозенец;

**ОБЩИНА КРУШАРИ**  
**ДЕТСКА ГРАДИНА с. КРУШАРИ**  
9410 с. Крушари, тел. 05771/2266, e-mail:  
info-800220@edu.mon.bg

3. Гюлмсер Акифова, готвач група с. Телериг,

4. Гюлтен Халилова, пом.възп., група с. Коритен

връзка по сигурността в детска градина с. Крушари и изнесени групи с. Телериг, с. Лозенец и с. Коритен при противодействие на тероризма да проведат първоначален и периодичен (не по-малко от веднъж годишно) инструктаж и обучение на служителите в детската градина, като при инструктажа:

1. запознават с основните правила за действие при засичане на лица със съмнително поведение, които безцелно пребивават в обектите, извършват оглед за камери, излъчват видима нервност и възбуда и други белези на нетипично поведение;

2. инструктират за действие при установяване на изоставени багажи - чанти, куфари, пакети и др.;

3. инструктират за недопускане на събирането на голям брой посетители в малки помещения;

4. инструктират за повишено внимание при получаване на пратки, пораждащи съмнение за наличие на забранени вещества или предмети, или на пратки от неизвестни податели;

5. запознават с начините за оповестяване, информирание и реагиране при извършен терористичен акт;

6. провеждат симулативни тренировки и учения за противодействие на тероризма не по-малко от веднъж на шест месеца, което се отразява в протокол.

Заповедта да се доведе до знанието на лицето за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

**ИАНА ИВАНОВА**

*Директор на детска градина*

*с. Крушари, Община Крушари*

## **ЗАПОВЕД**

№...../.....

На основание чл. 259, ал.1 от Закона за предучилищното и училищно образование, чл.4 от Наредба № 8121з-1225 от 27 септември 2017 г. за видовете обекти по чл. 23, ал. 1 от закона за противодействие на тероризма, чиито собственици и ползватели разработват и прилагат мерки за противодействие на тероризма, минималните изисквания към тези мерки и реда за упражняване на контрол

### **О П Р Е Д Е Л Я М:**

1. Минка Йорданова, старши учител ДГ, групи с. Крушари;
2. Искра Русева, старши учител ДГ, групи с. Лозенец;
3. Миглена Михалева, учител ДГ, група с. Телериг;
4. Арзу Йосифова, учител ДГ, група с. Коритен;

за връзка по сигурността в детска градина с. Крушари и изнесени групи в с. Телериг, с. Лозенец и с. Коритен при противодействие на тероризма.

**Посочените учители** да се запознаят с реда за оповестяване и информирание, мерки за реагиране и преодоляване на последиците при заплахата от терористичен акт или извършен такъв.

Заповедта да се доведе до знанието на лицето за сведение и изпълнение.  
Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

**ОБЩИНА КРУШАРИ**  
**ДЕТСКА ГРАДИНА с. КРУШАРИ**  
9410 с. Крушари, тел. 05771/2266, e-mail:  
info-800220@edu.mon.bg

**ДИАНА ИВАНОВА**

*Директор на детска градина*

*с. Крушари, Община Крушари*