

ОБЩНСКИ СЪВЕТ КРУШАРИ

ПРОТОКОЛ

№ 8

Днес, 17.09.2026 година в заседателната зала на Община Крушари се проведе заседание на Постоянната комисия по "Образование, култура, спорт, младежки дейности, здравеопазване, социална политика, вероизповедания, демографски и етнически въпроси, интеграция на бежанци".

От 5 члена на постоянната комисия на заседанието присъстваха 4.

Отсъства Левент Салим-общински съветник.

Заседанието беше открито в 14.00 часа от г-жа Гизем Ахмед– председател на Постоянната комисия, която предложи следния проект за

ДНЕВЕН РЕД:

1. Докладна записка относно разпределение на средствата на община Крушари от преходен остатък от 2025 г., които да бъдат разходвани през 2026 г.

Докладва: Ил.Мюстеджеб-кмет на общината

2. Докладна записка относно приемане на бюджета на община Крушари за 2026 година

Докладва: Ил.Мюстеджеб-кмет на общината

3. Докладна записка относно изменение на Решение №10/90 на Общински съвет Крушари от проведено заседание на 30.07.2026 г.

Докладва: Ил.Мюстеджеб-кмет на общината

4. Докладна записка относно определяне състав на Общински съвет за сътрудничество по етническите и интеграционните въпроси

Докладва: Ил.Мюстеджеб-кмет на общината

5. Докладна записка относно информация за състоянието на материалната база и готовността на училищата и детските градини на територията на община Крушари за откриване на учебната 2026/2027г.

Докладва: Ил.Мюстеджеб-кмет на общината

6. Докладна записка относно избиране на представител от Община Крушари и правомощията му в Общо събрание на акционерите на „МБАЛ-Добрич“ АД

Докладва: В.Каракашев-председател на ОБС

7. Докладна записка относно приемане на финансов отчет на Сдружение „Футболен клуб Заря – 2006“ за получените средства от бюджета на Община Крушари през първото шестмесечие на 2026 г.

Докладва: Ил.Мюстеджеб-кмет на общината

С явно гласуване с 4 гласа „за“, 0 „против“ и 0 „въздържали се“, Постоянната комисия прие предложения дневен ред.

ТОЧКА ПЪРВА:
ОТНОШЕНИЕ ВЗЕХА:

Гизем Ахмед – председател на ПК. Моля, членовете на постоянната комисия, които са съгласни с приемане на следното становище, да гласуват:

На основание чл. 21, ал.1, т. 6 и чл. 52 от ЗМСМА, Постоянната комисия предлага на Общински съвет Крушари да приеме разпределение на преходния остатък от 2025 година в размер на **1 729 155 евро**, в това число:

преходен остатък от държавни дейности:

Дейност по ЕБК 2026 г.	Сума в евро
Дейност 122 Общинска администрация	1 840
Дейност 239 Полиция, вътрешен ред и сигурност	41 470
Дейност 282 Защита на населението, управление и дейности при стихийни бедствия и аварии	19 414
Дейност 311 Детски градини	4 696
Дейност 322 Неспециализирани училища	145 804
Дейност 437 Медицинско обслужване в здравен кабинет	3 849
Дейност 540 Дом за стари хора	29 851
Дейност 550 Център за социална рехабилитация и интеграция	17 282
Дейност 554 Защитено жилище	373
Дейност 561 Асистентска подкрепа	9334
Дейност 589 Други служби и дейности на социалното осигуряване, подпомагане и заетостта	409
Дейност 606 Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	193341
ВСИЧКО	467 663

преходен остатък от местни дейности:

Дейност по ЕБК 2026 г.	Сума в евро
Дейност 122 Общинска администрация	200 276
Дейност 128 Международни програми и споразумения, дарения и помощи от чужбина	27 020
Дейност 311 Детски градини	10 226
Дейност 540 Дом за стари хора	7 700
Дейност 606 Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	561 119
Дейност 619 Други дейности по жилищното строителство	102
Дейност 759 Други дейности по културата	191 795
Дейност 832 Служби и дейности по поддържане, ремонт и изграждане на пътища	263 254
ВСИЧКО	1 261 492

След направените изказвания и предложения с явно гласуване с 3 гласа „за”, 0 „против” и 1 „въздържал се”, Постоянната комисия прие

СТАНОВИЩЕ № 8 / 18

На основание чл. 21, ал.1, т. 6 и чл. 52 от ЗМСМА, Постоянната комисия предлага на Общински съвет Крушари да приеме разпределение на преходния остатък от 2025 година в размер на **1 729 155 евро**, в това число:

преходен остатък от държавни дейности:

Дейност по ЕБК 2026 г.	Сума в евро
Дейност 122 Общинска администрация	1 840
Дейност 239 Полиция, вътрешен ред и сигурност	41 470
Дейност 282 Защита на населението, управление и дейности при стихийни бедствия и аварии	19 414
Дейност 311 Детски градини	4 696
Дейност 322 Неспециализирани училища	145 804
Дейност 437 Медицинско обслужване в здравен кабинет	3 849
Дейност 540 Дом за стари хора	29 851
Дейност 550 Център за социална рехабилитация и интеграция	17 282
Дейност 554 Защитено жилище	373
Дейност 561 Асистентска подкрепа	9334
Дейност 589 Други служби и дейности на социалното осигуряване, подпомагане и заетостта	409
Дейност 606 Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	193341
ВСИЧКО	467 663

преходен остатък от местни дейности:

Дейност по ЕБК 2026 г.	Сума в евро
Дейност 122 Общинска администрация	200 276
Дейност 128 Международни програми и споразумения, дарения и помощи от чужбина	27 020
Дейност 311 Детски градини	10 226
Дейност 540 Дом за стари хора	7 700
Дейност 606 Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	561 119
Дейност 619 Други дейности по жилищното строителство	102
Дейност 759 Други дейности по културата	191 795
Дейност 832 Служби и дейности по поддържане, ремонт и изграждане на пътища	263 254
ВСИЧКО	1 261 492

ТОЧКА ВТОРА:
ОТНОШЕНИЕ ВЗЕХА:

Гизем Ахмед – председател на ПК. Моля, членовете на постоянната комисия, които са съгласни с приемане на следното становище, да гласуват:

На основание чл. 52, ал. 1, чл. 21, ал. 1, т. 6, във връзка с чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 39, чл. 94, ал. 2 и ал. 3 и чл. 144, ал. 4 от Закона за публичните финанси; във връзка с разпоредбите на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 година и чл. 34 и следващите от Наредбата № 13 за условията и реда за съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Крушари, Постоянната комисия предлага на Общински съвет Крушари:

- 1. Да приеме бюджета на Община Крушари за 2026 година, както следва:**

1.1. По прихода в размер на 7 879 524 евро

1.1.1. Приходи за делегирани от държавата дейности	4 232 529
В това число:	
Обща субсидия за ДДД	3 632 904
Преходен остатък от 2025 г. от ДДД	467 663
Собствени приходи /неданъчни/ на неспециализирани училища	15 369
За дофинансиране на маломерни паралелки в неспециализирани училища	64 693
За дофинансиране на детски градини	37 500
За дофинансиране на общ. администрация	14 400
1.1.2. Приходи за местни дейности	3 646 995

В това число:	
Данъчни приходи	593 110
Неданъчни приходи	622 486
Трансфери за местни дейности:	
- Обща изравнителна субсидия	495 600
- За зимно поддържане и снегочистване на общински пътища	75 200
Целева субсидия за капиталови разходи	690 200
Трансфер за други целеви разходи	25 500
Преходен остатък от 2025 г. от МД	1 261 492
За дофинансиране на маломерни паралелки в неспециализирани училища	-64 693
За дофинансиране на детски градини	-37 500
За дофинансиране на общ. администрация	-14 400

1.2. По разхода в размер на 7 879 524 евро

Разпределен по дейности:

1.2.1. За делегирани държавни дейности в размер на 4 232 529 евро

от държавни трансфери	3 632 904
от местни приходи	15 369
от преходен остатък	467 663
от дофинансиране	116 593

1.2.2. За местни дейности в размер на 3 646 995 евро

от държавни трансфери	1 286 500
от местни приходи	1 215 596
от преходен остатък	1 261 492
от дофинансиране	-116 593

2. Да приеме бюджета на общината по разходната част в размер, разпределен по функции, а именно:

Разпределени по функции	Държавни дейности	Общински дейности	Всичко бюджет 2026
Общи държавни служби	880 540	1 311 267	2 191 807
Отбрана и сигурност	188 392	8 300	196 692
Образование	2 131 130	247 826	2 378 956
Здравеопазване	34 310	0	34 310
Социално осигуряване, подпомагане и грижи	636 216	162 765	798 981
Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	193 341	1 345 290	1 538 631
Култура, спорт почивни дейности и религиозно дело	168 600	278 633	447 233
Икономически дейности и услуги	0	292 914	292 914
Всичко бюджет 2026 година	4 232 529	3 646 995	7 879 524

3. Да приеме програма за капиталови разходи на община Крушари по бюджет 2025 г. – Приложение №5 в размер на 945 563 евро в това число:

3.1. Да одобри разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи за 2026 г. в размер на **690 200 евро** за следните обекти:

Основен ремонт на улици в селата Крушари, Северци и Бистрец в това число: -проектиране -18 000 евро; -авторски надзор - 3 000 евро; -СМР – 440 613 евро; -строителен надзор – 6 000;	467 613
Основен ремонт на Пожарна сграда и изграждане на гараж за специализиран автомобил в с. Крушари в това число: -СМР – 183 099 евро; -строителен надзор – 3 600 евро;	186 699
Доставка и монтаж на Хидрофорна система за ДГ – Крушари, изнесена група Коритен	3 900
Доставка на дизелов генератор за нуждите на Дом за стари хора „Св. Петка“ – с. Добрин	9 300
Доставка и монтаж на Хидрофорна система за нуждите на Дом за стари хора „Св. Петка“ – с. Добрин	10 027
Доставка и монтаж на Хидрофорна система за нуждите на Почивна база община Крушари	6 661
Изработка и доставка на един брой контейнер за Защитено жилище за лица с умствена изостаналост	6 000
Всичко бюджет за 2026 година	690 200

3.2. Да одобри разпределението на средства за капиталови разходи по бюджет 2026 година от неусвоени средства от възстановен данък добавена стойност от изпълнението на обект "Реконструкция на помпена станция и резервоари и подмяна довеждащи водопроводи към с. Лозенец и с. Северци", финансиран с целева субсидия за капиталови разходи за 2023 г. в размер на **191 795 евро** за следните обекти:

Енергийно обновяване на сградата на народно читалище „Светлина – 1945” с. Полковник Дяково, община Крушари	98 729
Енергийно обновяване на сградата на народно читалище „Христо Ботев-1940” с. Коритен, община Крушари	93 066
Всичко бюджет за 2026 година	191 795

3.3. Да одобри разпределението на средства за капиталови разходи по бюджет 2026 година от неусвоени средства от целева субсидия за капиталови разходи за 2025 г. в размер на **63 568 евро** за следните обекти:

Енергийно обновяване на сградата на народно читалище „Светлина – 1945” с. Полковник Дяково, община Крушари	32 968
--	--------

Основен ремонт на Пожарна сграда и изграждане на гараж за специализиран автомобил в с. Крушари в това число: -проектиране – 10 936 евро; -авторски надзор – 1 800 евро;	12 736
Доставка и монтаж на пелетен котел за нуждите на Детска градина - с. Крушари	10 226
Доставка и монтаж на котел за парна инсталация на Дом за стари хора „Света Петка“ – с. Добрин	7 638
Всичко бюджет за 2026 година	63 568

3.4 Да приеме индикативен разчет за капиталовите разходи, предвидени за допълнително финансиране по Приложение №3 към чл.113, ал. 11 от ЗДБРБ за 2025 година и чл. 113, ал. 3 и 4 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г. за финансиране на следните обекти:

3.4.1 Номер на проект в Приложение №3-ОП-24.001-0550 - Рехабилитация на общ. път DOB2171/III-7103/Телериг-Александрия /III-293/от км 0+000 до км 9+150. Обща прогнозна стойност на проекта (хил. евро) 4 518,29.

3.4.2 Номер на проект в Приложение №3-ОП-24.001-0551 - Рехабилитация на улица „Първа“ в с. Лозенец, община Крушари, област Добрич. Обща прогнозна стойност на проекта (хил. евро) 1 750,31.

3.4.3 Номер на проект в Приложение №3-ОП-24.001-0552 - „Аварийно-възстановителни работи по дере с. Северняк“, Община Крушари, област Добрич. Обща прогнозна стойност на проекта (хил. евро) 521,52.

4. Да утвърди разходите за заплати през 2026 година без звената от функция „Образование“, които прилагат системата на делегирани бюджети в размер на 2 653 565 евро.

Числеността на персонала за делегираните от държавата дейности във функциите „Общинска администрация“, „Здравеопазване“, „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“, „Почивно дело, религиозни дейности и култура“ /без читалищата/ се определя от кмета на общината в рамките на средствата, определени по съответните стандарти и утвърдените планови разчети.

5. Да утвърди разчет за целеви разходи и субсидии, както следва за:

5.1. Членски внос в размер на 5 500 евро;

5.2. Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет-за погребения 1500 евро;

5.3. Субсидии за:

5.3.1 Читалища – 168 600 евро;

5.3.2. Субсидии за спортни клубове – 20 000 евро;

5.3.3. Младежки дейности – 1 500 евро;

5.4. Да упълномощи кмета на общината да определи и договори допълнителни условия по представянето и отчитането на целевите средства по т.5.1- 5.3;

6. Да приеме следните лимити за разходи:

6.1. Средства за социално-битово и културно обслужване на персонала в размер до 3 на сто върху утвърдените разходи за основни заплати на лицата, назначени по трудови правоотношения, съгласно чл.33, ал.2 от Постановление №102 от 12.08.2026 г. за изпълнението на ДБРБ за 2026 г.

6.2. Разходи за представителни цели на кмета на общината в размер на 7 000 евро, съгласно чл. 98, ал.1 от ЗДБРБ за 2026 г.

6.3. Разходи за представителни цели на Общински съвет Крушари в размер на 3 500 евро, съгласно чл. 98, ал.2 от ЗДБРБ за 2026 г.

6.4. На основание чл.21, ал.1, т.6 от ЗМСМА, да приеме **годишния бюджет по показателите по чл.45, ал.1, т.2 от ЗПФ за кметствата и населените места с кметски наместници - Приложение №8.**

7. Да утвърди списък на длъжностите и на лицата, които на основание чл.32 от Постановление №102 от 12.08.2026 г. за изпълнението на ДБРБ за 2026 г. имат право на транспортни разходи - Приложение №9:

7.1. За пътуване в границите на населеното място, когато това произтича от характера на трудовата им дейност;

7.2. За пътуване от местоживеенето до местоработата и обратно, когато те се намират в различни населени места - за лица със специалност и квалификация, изискващи се за съответната длъжност;

8. Да одобри Индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз в размер на 3 232 439 евро - Приложение №7.

9. Да утвърди планираните трансфери за съфинансиране на проекти по програми на Европейския съюз през 2026 г. по договори за безвъзмездна помощ.

10. Да определи разпоредителите с бюджет от по-ниска степен от бюджета на община Крушари, съгласно Приложение №10.

11. Да определи максимален размер на дълга, както следва:

11.1. Максимален размер на поет нов общински дълг за 2026 година-нула евро.

11.2. Общински гаранции, които може да бъдат издадени през 2026 година в размер на нула евро.

11.3. Намерения за поемане на нов общински дълг по чл.13 от ЗОД през 2026 година - нула евро.

11.4. Остатъчен размер на поетият през 2021 г. общински дълг към края на 2026 г. – 55 997 евро.

11.5. Остатъчен размер на поетите през 2021 г. общински гаранции към края на 2026 г. – 55 997 евро.

12. Да определи максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2026 г. в размер на 10 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години. Според разпоредбите на чл. 94 от ЗДБРБ за 2026 г. при изчисляване на ограничението по чл. 94, ал. 3, т. 1 от ЗПФ не се включват задължения за разходи по сключени договори от общината за изпълнение на приоритетни проекти по Инвестиционната програма за общински проекти по приложение № 3 към чл. 113 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2025 г. и по проекти, определени с акта на Министерския съвет по чл. 113, ал. 1.

13. Да определи максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2026 г. в размер на 45 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години. Според разпоредбите на чл. 93 от ЗДБРБ за 2026 г. при изчисляване на ограничението по чл. 94, ал. 3, т. 2 от ЗПФ не се включват ангажименти за разходи по сключени договори от общината за:

1. извършвани от общината услуги по чл. 62 от Закона за местните данъци и такси;

2. сметка на трансферите от централния бюджет по чл. 52, ал. 1, т. 1, буква "г" от ЗПФ;

3. изпълнение на приоритетни проекти по Инвестиционната програма за общински проекти, определени с акта на Министерския съвет по чл. 113, ал. 1.

14. Да определи размера на просрочените задължения от предходни години, които ще бъдат разплатени от бюджета за 2026 г. в размер на нула евро.

15. Да определи размера на просрочените вземания от клиенти, които се предвижда да бъдат събрани през 2026 г. в размер на 27 323 евро.

16. Да оправомощи кмета на общината да извършва компенсирани промени:

16.1. В частта за делегираните от държавата дейности - между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие, че не се нарушават стандартите на делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.

16.2. В частта на местните дейности - между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

16.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи.

17. Да възложи на кмета:

17.1. Да определи бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.

17.2. Да утвърди бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.

17.3. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

17.4. Да информира Общински съвет Крушари в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

17.5. Да включва информацията по чл.125, ал.4 от Закона за публичните финанси в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

17.6. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изискванията на съответния Управляващ орган и на Министерството на финансите.

18. Да одобри бюджетираните средства по т.1 да се променят със сумите на получените допълнителни трансфери, субсидии, помощи и дарения като се завишават приходите и разходите за съответното тримесечие, през което е получен прихода. Възлага на Кмета да извърши необходимите промени по показателите на Единната бюджетна класификация и за уреждане на бюджетните взаимоотношения през 2026 г.

19. Да упълномощи кмета:

19.1. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

19.2. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансирани и за съфинансиране на общински програми и проекти.

20. Да приеме за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета на Община Крушари за 2026 г., съгласно **Приложение №11**.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Приложение №1 Бюджет за държавно делегирани дейности на община Крушари за 2026 г.;
2. Приложение №2 Справка за бюджетни взаимоотношения на община Крушари с Централния бюджет за 2025 г. и за 2026 г.;
3. Приложение №3 Единни разходни стандарти в делегираните от държавата дейности по бюджет 2026 г.;
4. Приложение №4 Бюджет за местни дейности на община Крушари за 2026 г.;
5. Приложение №5 Инвестиционна програма за финансиране на капиталови разходи по бюджета на община Крушари за 2026 г.;
6. Приложение №6 Бюджет за очакваното изпълнение на общинските приходи на община Крушари за 2026 г.;
7. Приложение №7 Индикативен годишен разчет за сметки за средства от Европейския съюз за 2026 г.;
8. Приложение №8 Бюджет по показателите по чл.45, ал.1, т.2 от Закона за публичните финанси за кметствата и населените места с кметски наместници;
9. Приложение №9 Списък на длъжностите и лицата, които имат право на транспортни разноски;
10. Приложение №10 Второстепенни разпоредители с делегиран бюджет за 2026 г.;
11. Приложение №11 Протокол от публично обсъждане на бюджета на Община Крушари за 2026 г.

След направените изказвания и предложения с явно гласуване с 3 гласа „за”, 0 „против” и 1 „въздържал се”, Постоянната комисия прие

СТАНОВИЩЕ № 8 / 19

На основание чл. 52, ал. 1, чл. 21, ал. 1, т. 6, във връзка с чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 39, чл. 94, ал. 2 и ал. 3 и чл. 144, ал. 4 от Закона за публичните финанси; във връзка с разпоредбите на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 година и чл. 34 и следващите от Наредбата № 13 за условията и реда за съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Крушари, Постоянната комисия предлага на Общински съвет Крушари:

1. Да приеме бюджета на Община Крушари за 2026 година, както следва:

1.1. По прихода в размер на 7 879 524 евро

1.1.2. Приходи за делегирани от държавата дейности	4 232 529
В това число:	
Обща субсидия за ДДД	3 632 904
Преходен остатък от 2025 г. от ДДД	467 663
Собствени приходи /неданъчни/ на неспециализирани училища	15 369
За дофинансиране на маломерни паралелки в неспециализирани училища	64 693
За дофинансиране на детски градини	37 500
За дофинансиране на общ. администрация	14 400
1.1.2. Приходи за местни дейности	3 646 995
В това число:	
Данъчни приходи	593 110
Неданъчни приходи	622 486
Трансфери за местни дейности:	
- Обща изравнителна субсидия	495 600
- За зимно поддържане и снегочистване на общински пътища	75 200
Целева субсидия за капиталови разходи	690 200
Трансфер за други целеви разходи	25 500
Преходен остатък от 2025 г. от МД	1 261 492
За дофинансиране на маломерни паралелки в неспециализирани училища	-64 693
За дофинансиране на детски градини	-37 500
За дофинансиране на общ. администрация	-14 400

1.2. По разхода в размер на 7 879 524 евро

Разпределен по дейности:

1.2.1. За делегирани държавни дейности в размер на 4 232 529 евро

от държавни трансфери	3 632 904
от местни приходи	15 369
от преходен остатък	467 663
от дофинансиране	116 593

1.2.2. За местни дейности в размер на 3 646 995 евро

от държавни трансфери	1 286 500
от местни приходи	1 215 596
от преходен остатък	1 261 492
от дофинансиране	-116 593

2. Да приеме бюджета на общината по разходната част в размер, разпределен по функции, а именно:

Разпределени по функции	Държавни дейности	Общински дейности	Всичко бюджет 2026
Общи държавни служби	880 540	1 311 267	2 191 807
Отбрана и сигурност	188 392	8 300	196 692
Образование	2 131 130	247 826	2 378 956
Здравеопазване	34 310	0	34 310
Социално осигуряване, подпомагане и грижи	636 216	162 765	798 981
Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	193 341	1 345 290	1 538 631
Култура, спорт почивни дейности и религиозно дело	168 600	278 633	447 233
Икономически дейности и услуги	0	292 914	292 914
Всичко бюджет 2026 година	4 232 529	3 646 995	7 879 524

3. Да приеме програма за капиталови разходи на община Крушари по бюджет 2025 г. – Приложение №5 в размер на 945 563 евро в това число:

3.1. Да одобри разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи за 2026 г. в размер на **690 200 евро** за следните обекти:

Основен ремонт на улици в селата Крушари, Северци и Бистрец в това число: -проектиране -18 000 евро; -авторски надзор - 3 000 евро; -СМР – 440 613 евро; -строителен надзор – 6 000;	467 613
Основен ремонт на Пожарна сграда и изграждане на гараж за специализиран автомобил в с. Крушари в това число: -СМР – 183 099 евро; -строителен надзор – 3 600 евро;	186 699
Доставка и монтаж на Хидрофорна система за ДГ – Крушари, изнесена група Коритен	3 900
Доставка на дизелов генератор за нуждите на Дом за стари хора „Св. Петка“ – с. Добрин	9 300
Доставка и монтаж на Хидрофорна система за нуждите на Дом за стари хора „Св. Петка“ – с. Добрин	10 027
Доставка и монтаж на Хидрофорна система за нуждите на Почивна база община Крушари	6 661
Изработка и доставка на един брой контейнер за Защитено жилище за лица с умствена изостаналост	6 000
Всичко бюджет за 2026 година	690 200

3.2. Да одобри разпределението на средства за капиталови разходи по бюджет 2026 година от неусвоени средства от възстановен данък добавена стойност от изпълнението на обект "Реконструкция на помпена станция и резервоари и подмяна довеждащи водопроводи към с. Лозенец и с. Северци", финансиран с целева субсидия за капиталови разходи за 2023 г. в размер на **191 795 евро** за следните обекти:

Енергийно обновяване на сградата на народно читалище „Светлина – 1945” с. Полковник Дяково, община Крушари	98 729
Енергийно обновяване на сградата на народно читалище „Христо Ботев-1940” с. Коритен, община Крушари	93 066
Всичко бюджет за 2026 година	191 795

3.3. Да одобри разпределението на средства за капиталови разходи по бюджет 2026 година от неусвоени средства от целева субсидия за капиталови разходи за 2025 г. в размер на **63 568 евро** за следните обекти:

Енергийно обновяване на сградата на народно читалище „Светлина – 1945” с. Полковник Дяково, община Крушари	32 968
Основен ремонт на Пожарна сграда и изграждане на гараж за специализиран автомобил в с. Крушари в това число: -проектиране – 10 936 евро; -авторски надзор – 1 800 евро;	12 736
Доставка и монтаж на пелетен котел за нуждите на Детска градина - с. Крушари	10 226
Доставка и монтаж на котел за парна инсталация на Дом за стари хора „Света Петка“ – с. Добрин	7 638
Всичко бюджет за 2026 година	63 568

3.4 Да приеме индикативен разчет за капиталовите разходи, предвидени за допълнително финансиране по Приложение №3 към чл.113, ал. 11 от ЗДБРБ за 2025 година и чл. 113, ал. 3 и 4 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г. за финансиране на следните обекти:

3.4.1 Номер на проект в Приложение №3-ОП-24.001-0550 - Рехабилитация на общ. път DOB2171/III-7103/Телериг-Александрия /III-293/от км 0+000 до км 9+150. Обща прогнозна стойност на проекта (хил. евро) 4 518,29.

3.4.2 Номер на проект в Приложение №3-ОП-24.001-0551 - Рехабилитация на улица „Първа“ в с. Лозенец, община Крушари, област Добрич. Обща прогнозна стойност на проекта (хил. евро) 1 750,31.

3.4.3 Номер на проект в Приложение №3-ОП-24.001-0552 - „Аварийно-възстановителни работи по дър. с. Северняк“, Община Крушари, област Добрич. Обща прогнозна стойност на проекта (хил. евро) 521,52.

4. Да утвърди разходите за заплати през 2026 година без звената от функция „Образование“, които прилагат системата на делегирани бюджети в размер на 2 653 565 евро.

Числеността на персонала за делегираните от държавата дейности във функциите „Общинска администрация“, „Здравеопазване“, „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“, „Почивно дело, религиозни дейности и култура“ /без читалищата/ се определя от кмета на общината в рамките на средствата, определени по съответните стандарти и утвърдените планови разчети.

5. Да утвърди разчет за целеви разходи и субсидии, както следва за:

5.1. Членски внос в размер на 5 500 евро;

5.2. Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет-за погребения 1500 евро;

5.3. Субсидии за:

5.3.1 Читалища – 168 600 евро;

5.3.2. Субсидии за спортни клубове – 20 000 евро;

5.3.3. Младежки дейности – 1 500 евро;

5.4. Да упълномощи кмета на общината да определи и договори допълнителни условия по представянето и отчитането на целевите средства по т.5.1- 5.3;

6. Да приеме следните лимити за разходи:

6.1. Средства за социално-битово и културно обслужване на персонала в размер до 3 на сто върху утвърдените разходи за основни заплати на лицата, назначени по трудови правоотношения, съгласно чл.33, ал.2 от Постановление №102 от 12.08.2026 г. за изпълнението на ДБРБ за 2026 г.

6.2. Разходи за представителни цели на кмета на общината в размер на 7 000 евро, съгласно чл. 98, ал.1 от ЗДБРБ за 2026 г.

6.3. Разходи за представителни цели на Общински съвет Крушари в размер на 3 500 евро, съгласно чл. 98, ал.2 от ЗДБРБ за 2026 г.

6.4. На основание чл.21, ал.1, т.6 от ЗМСМА, да приеме **годишния бюджет по показателите по чл.45, ал.1, т.2 от ЗПФ за кметствата и населените места с кметски наместници - Приложение №8.**

7. Да утвърди списък на длъжностите и на лицата, които на основание чл.32 от Постановление №102 от 12.08.2026 г. за изпълнението на ДБРБ за 2026 г. имат право на транспортни разходи - Приложение №9:

7.1. За пътуване в границите на населеното място, когато това произтича от характера на трудовата им дейност;

7.2. За пътуване от местоживеенето до местоработата и обратно, когато те се намират в различни населени места - за лица със специалност и квалификация, изискващи се за съответната длъжност;

8. Да одобри Индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз в размер на 3 232 439 евро - Приложение №7.

9. Да утвърди планираните трансфери за съфинансиране на проекти по програми на Европейския съюз през 2026 г. по договори за безвъзмездна помощ.

10. Да определи разпоредителите с бюджет от по-ниска степен от бюджета на община Крушари, съгласно Приложение №10.

11. Да определи максимален размер на дълга, както следва:

11.1. Максимален размер на поет нов общински дълг за 2026 година-нула евро.

11.2. Общински гаранции, които може да бъдат издадени през 2026 година в размер на нула евро.

11.3. Намерения за поемане на нов общински дълг по чл.13 от ЗОД през 2026 година - нула евро.

11.4. Остатъчен размер на поетият през 2021 г. общински дълг към края на 2026 г. – 55 997 евро.

11.5. Остатъчен размер на поетите през 2021 г. общински гаранции към края на 2026 г. – 55 997 евро.

12. Да определи максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2026 г. в размер на 10 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години. Според разпоредбите на чл. 94 от ЗДБРБ за 2026 г. при изчисляване на ограничението по чл. 94, ал. 3, т. 1 от ЗПФ не се включват задължения за разходи по сключени договори от общината за изпълнение на приоритетни проекти по Инвестиционната програма за общински проекти по приложение № 3 към чл. 113 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2025 г. и по проекти, определени с акта на Министерския съвет по чл. 113, ал. 1.

13. Да определи максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2026 г. в размер на 45 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години. Според разпоредбите на чл. 93 от ЗДБРБ за 2026 г. при изчисляване на ограничението по чл. 94, ал. 3, т. 2 от ЗПФ не се включват ангажименти за разходи по сключени договори от общината за:

1. извършвани от общината услуги по чл. 62 от Закона за местните данъци и такси;

2. сметка на трансферите от централния бюджет по чл. 52, ал. 1, т. 1, буква "г" от ЗПФ;

3. изпълнение на приоритетни проекти по Инвестиционната програма за общински проекти, определени с акта на Министерския съвет по чл. 113, ал. 1.

14. Да определи размера на просрочените задължения от предходни години, които ще бъдат разплатени от бюджета за 2026 г. в размер на нула евро.

15. Да определи размера на просрочените вземания от клиенти, които се предвижда да бъдат събрани през 2026 г. в размер на 27 323 евро.

16. Да оправомощи кмета на общината да извършва компенсирани промени:

16.1. В частта за делегираните от държавата дейности - между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие, че не се нарушават стандартите на делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.

16.2. В частта на местните дейности - между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

16.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи.

17. Да възложи на кмета:

17.1. Да определи бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.

17.2. Да утвърди бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.

17.3. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

17.4. Да информира Общински съвет Крушари в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

17.5. Да включва информацията по чл.125, ал.4 от Закона за публичните финанси в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

17.6. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изискванията на съответния Управляващ орган и на Министерството на финансите.

18. Да одобри бюджетираните средства по т.1 да се променят със сумите на получените допълнителни трансфери, субсидии, помощи и дарения като се завишават приходите и разходите за съответното тримесечие, през което е получен прихода. Възлага на Кмета да извърши необходимите промени по показателите на Единната бюджетна класификация и за уреждане на бюджетните взаимоотношения през 2026 г.

19. Да упълномощи кмета:

19.1. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

19.2. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансирани и за съфинансиране на общински програми и проекти.

20. Да приеме за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета на Община Крушари за 2026 г., съгласно **Приложение №11**.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Приложение №1 Бюджет за държавно делегирани дейности на община Крушари за 2026 г.;
2. Приложение №2 Справка за бюджетни взаимоотношения на община Крушари с Централния бюджет за 2025 г. и за 2026 г.;
3. Приложение №3 Единни разходни стандарти в делегираните от държавата дейности по бюджет 2026 г.;
4. Приложение №4 Бюджет за местни дейности на община Крушари за 2026 г.;
5. Приложение №5 Инвестиционна програма за финансиране на капиталови разходи по бюджета на община Крушари за 2026 г.;
6. Приложение №6 Бюджет за очакваното изпълнение на общинските приходи на община Крушари за 2026 г.;
7. Приложение №7 Индикативен годишен разчет за сметки за средства от Европейския съюз за 2026 г.;
8. Приложение №8 Бюджет по показателите по чл.45, ал.1, т.2 от Закона за публичните финанси за кметствата и населените места с кметски наместници;

9. Приложение №9 Списък на длъжностите и лицата, които имат право на транспортни разноски;
10. Приложение №10 Второстепенни разпоредители с делегиран бюджет за 2026 г.;
11. Приложение №11 Протокол от публично обсъждане на бюджета на Община Крушари за 2026 г.

ТОЧКА ТРЕТА:
ОТНОШЕНИЕ ВЗЕХА:

Гизем Ахмед – председател на ПК. Моля, членовете на постоянната комисия, които са съгласни с приемане на следното становище, да гласуват:

На основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Постоянната комисия предлага на Общински съвет Крушари да измени т. 1 от Решение 10/90 от 30.07.2026 г. като в таблицата за определяне на слети и маломерни паралелки заличава ред 4 за Средно училище „Христо Смирненски“ – Крушари.

След направените изказвания и предложения с явно гласуване с 4 гласа „за“, 0 „против“ и 0 „въздържали се“, Постоянната комисия прие

СТАНОВИЩЕ № 8 / 20

На основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Постоянната комисия предлага на Общински съвет Крушари да измени т. 1 от Решение 10/90 от 30.07.2026 г. като в таблицата за определяне на слети и маломерни паралелки заличава ред 4 за Средно училище „Христо Смирненски“ – Крушари.

ТОЧКА ЧЕТВЪРТА:
ОТНОШЕНИЕ ВЗЕХА:

Гизем Ахмед – председател на ПК. Моля, членовете на постоянната комисия, които са съгласни с приемане на следното становище, да гласуват:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 13, ал. 1 и 2 от Правилника за устройството и дейността на Националния съвет за сътрудничество по етническите и интеграционните въпроси към Министерски съвет, Постоянната комисия предлага на Общински съвет Крушари:

I. Да определи състава на Общинския съвет за сътрудничество по етнически и интеграционни въпроси, както следва:

Председател:

Илхан Мюстеджеб – Кмет на Община Крушари

Заместник-председател:

Назмие Люман – Заместник-кмет РРХД на Община Крушари

Секретар:

Юлия Стойкова – Секретар на община Крушари

Членове:

1. Димитрина Желева - Директор дирекция РРХД
2. Илиян Ангелов – Началник участък Полиция – Крушари
3. Евгения Русева – Адвокат в Община Крушари
4. Нина Георгиева – Младши експерт ОК и МКБППМН
5. Евелина Калева – Директор на СУ „Христо Смирненски“, с. Крушари
6. Мария Иванова – Директор на СУ „Васил Левски“, с. Коритен
7. Желязко Асенов – Директор на ОУ “Отец Паисий“, с. Лозенец
8. Диана Иванова – Директор на ДГ с. Крушари

II. Общинският съвет за сътрудничество по етнически и интеграционни въпроси да осъществява своята дейност за постигане на следните цели:

1. Гарантиране равно право на човешкото развитие.
2. Запазване и укрепване на етническата толерантност и разбирателство.
3. Анализирание на възникналите и работа за недопускане на локални междуетнически и етносоциални конфликти.
4. Създаване и развитие на условия, необходими за българските граждани, принадлежащи към етнически малцинства, да поддържат и развиват своята култура, както и да съхраняват най - важните елементи на своята идентичност – религия, език, традиции и културно наследство.

5. Утвърждаване във всички области на икономическия, социалния, политическия и културния живот на пълно и ефективно равенство между българските граждани и повишаване на обществената чувствителност и нетърпимост към проявите на дискриминация.

III. Основни задачи на Общински съвет за сътрудничество по етнически и интеграционни въпроси:

1. Да координира дейността и сътрудничеството на заинтересованите институции в провеждането на държавната политика по етнически и интеграционни въпроси.
2. Да съдейства за разработването на общински мерки и програми в областта на етническите и интеграционни въпроси.

3. Да подпомага общинската администрация в разработването и провеждането на общинска политика, отнасяща се до междуетническите отношения, интеграцията и защитата на правата на българските граждани, принадлежащи към етническите малцинства, и интеграционните въпроси.

След направените изказвания и предложения с явно гласуване с 4 гласа „за“, 0 „против“ и 1 „въздържал се“, Постоянната комисия прие

СТАНОВИЩЕ № 8 / 21

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 13, ал. 1 и 2 от Правилника за устройството и дейността на Националния съвет за сътрудничество по етническите и интеграционните въпроси към Министерски съвет, Постоянната комисия предлага на Общински съвет Крушари:

I. Да определи състава на Общинския съвет за сътрудничество по етнически и интеграционни въпроси, както следва:

Председател:

Илхан Мюстеджеб – Кмет на Община Крушари

Заместник-председател:

Назмие Люман – Заместник-кмет РРХД на Община Крушари

Секретар:

Юлия Стойкова – Секретар на община Крушари

Членове:

1. Димитрина Желева - Директор дирекция РРХД
2. Илиян Ангелов – Началник участък Полиция – Крушари
3. Евгения Русева – Адвокат в Община Крушари
4. Нина Георгиева – Младши експерт ОК и МКБППМН
5. Евелина Калева – Директор на СУ „Христо Смирненски“, с. Крушари
6. Мария Иванова – Директор на СУ „Васил Левски“, с. Коритен
7. Желязко Асенов – Директор на ОУ „Отец Паисий“, с. Лозенец
8. Диана Иванова – Директор на ДГ с. Крушари

II. Общинският съвет за сътрудничество по етнически и интеграционни въпроси да осъществява своята дейност за постигане на следните цели:

1. Гарантиране равно право на човешкото развитие.
2. Запазване и укрепване на етническата толерантност и разбирателство.
3. Анализирание на възникналите и работа за недопускане на локални междуетнически и етносоциални конфликти.
4. Създаване и развитие на условия, необходими за българските граждани, принадлежащи към етнически малцинства, да поддържат и развиват своята култура, както и да съхраняват най - важните елементи на своята идентичност – религия, език, традиции и културно наследство.

5. Утвърждаване във всички области на икономическия, социалния, политическия и културния живот на пълно и ефективно равенство между българските граждани и повишаване на обществената чувствителност и нетърпимост към проявите на дискриминация.

III. Основни задачи на Общински съвет за сътрудничество по етнически и интеграционни въпроси:

1. Да координира дейността и сътрудничеството на заинтересованите институции в провеждането на държавната политика по етнически и интеграционни въпроси.
2. Да съдейства за разработването на общински мерки и програми в областта на етническите и интеграционни въпроси.
3. Да подпомага общинската администрация в разработването и провеждането на общинска политика, отнасяща се до междуетническите отношения, интеграцията и защитата на правата на българските граждани, принадлежащи към етническите малцинства, и интеграционните въпроси.

ТОЧКА ПЕТА:
ОТНОШЕНИЕ ВЗЕХА:

Гизем Ахмед – председател на ПК. Моля, членовете на постоянната комисия, които са съгласни с приемане на следното становище, да гласуват:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от закона за местното самоуправление и местната администрация, Постоянната комисия предлага на Общински съвет Крушари да приеме информация за състоянието на материалната база и готовността на училищата и детските градини на територията на община Крушари за откриване на учебната 2026/2027 година.

След направените изказвания и предложения с явно гласуване с 4 гласа „за”, 0 „против” и 0 „въздържали се”, Постоянната комисия прие

СТАНОВИЩЕ № 8 / 22

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от закона за местното самоуправление и местната администрация, Постоянната комисия предлага на Общински съвет Крушари да приеме информация за състоянието на материалната база и готовността на училищата и детските градини на територията на община Крушари за откриване на учебната 2026/2027 година.

ТОЧКА ШЕСТА:
ОТНОШЕНИЕ ВЗЕХА:

Гизем Ахмед – председател на ПК. Моля, членовете на постоянната комисия, които са съгласни с приемане на следното становище, да гласуват:

I. На основание чл. 21, ал.1, т. 9 и т. 23 от ЗМСМА, чл. 220, ал.1 и чл. 226 от Търговския закон, Постоянната комисия предлага на Общински съвет Крушари да определи за представител на Община Крушари в извънредното Общо събрание на акционерите на „МБАЛ - Добрич“ АД, гр. Добрич – Назмие Люман- зам.- кмет РРХД на Община Крушари, което ще се проведе на 06.10.2026г. от 10.00 часа, а при липса на кворум – на 21.10.2026г. от 10.00 часа.

Постоянната комисия предлага на Общински съвет Крушари да упълномощи своя представител – зам.- кмета РРХД на Община Крушари да присъства и да гласува на свиканото на 06.10.2026г. извънредно Общо събрание на акционерите на „МБАЛ – Добрич“ АД, гр.Добрич по следния начин:

По първа точка от дневния ред – да гласува „За“

II. Да възложи на Кмета на Община Крушари последващите, съгласно закона действия по изпълнение на решението.

След направените изказвания и предложения с явно гласуване с 4 гласа „за“, 0 „против“ и 0 „въздържали се“, Постоянната комисия прие

СТАНОВИЩЕ № 8 / 23

I. На основание чл. 21, ал.1, т. 9 и т. 23 от ЗМСМА, чл. 220, ал.1 и чл. 226 от Търговския закон, Постоянната комисия предлага на Общински съвет Крушари да определи за представител на Община Крушари в извънредното Общо събрание на акционерите на „МБАЛ - Добрич“ АД, гр. Добрич – Назмие Люман- зам.- кмет РРХД на Община Крушари, което ще се проведе на 06.10.2026г. от 10.00 часа, а при липса на кворум – на 21.10.2026г. от 10.00 часа.

Постоянната комисия предлага на Общински съвет Крушари да упълномощи своя представител – зам.- кмета РРХД на Община Крушари да присъства и да гласува на свиканото на 06.10.2026г. извънредно Общо събрание на акционерите на „МБАЛ – Добрич“ АД, гр.Добрич по следния начин:

По първа точка от дневния ред – да гласува „За“

II. Да възложи на Кмета на Община Крушари последващите, съгласно закона действия по изпълнение на решението.

След изчерпване на дневния ред заседанието на постоянната комисия бе закрито в 14.10 часа.

Мерве Рамадан/П/
Протоколист

Гизем Ахмед/П/
Председател на Постоянната комисия