



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – КРУШАРИ, ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9410, с. Крушари, тел : 05771/2272, факс 05771/ 2136,

E-mail obst@krushari.bg; site: www.krushari.bg

ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ

ОТ ПРОТОКОЛ № 6

**ОТ ИЗВЪНРЕДНО ЗАСЕДАНИЕ НА 20.06.2018 г.
ПО ТОЧКА ПЪРВА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД**

ОТНОСНО: 1 . Докладна записка относно откриване на процедура за определяне на съдебни заседатели към Окръжен съд гр. Добрич.

Докладва: Ил.Мюстеджеб-председател на ОбС

След направените изказвания и предложения на основание чл. 21 ал.1 т.1 и т. 23 и чл. 27 ал.4 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 68 от Закона за съдебната власт, общ брой гласували 12, от тях с 12 гласа “за”, 0 “против” и 0 “въздържали се”, Общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 6 / 61

I. Общински съвет с. Крушари Открива процедура за определяне на съдебни заседатели за съдебния район на Окръжен съд -Добрич и определя правила за провеждането ѝ:

1. Избира Временна комисия, която да извърши проверка на документите на кандидатите за съдебни заседатели към Окръжен съд- Добрич и да проведе изслушване, в състав:

1. Нурхят Нюфел Изет – Председател
2. Назмие Исмаил Люман
3. Иван Митев Иванов

2. Кандидатите за съдебни заседатели трябва да бъдат дееспособни български граждани, които отговарят на следните условия:

- Възраст от 21 до 68 години;
- Имат настоящ адрес в Община Крушари, която попада в рамките на съдебния район на Окръжен съд - Добрич;
- Имат завършено най-малко средно образование;
- Не са осъждани за умишлено престъпление, независимо от реабилитацията;
- Не страдат от психически заболявания;
- Не са съдебни заседатели в друг съд;
- Не са общински съветници от съдебния район, за който е избран;
- Не участват в ръководството на политическа партия, коалиция или организация с политически цели;
- Не работят в съд, прокуратура, следствени органи, Министерството на вътрешните работи или в други органи от системата за национална сигурност, намиращи се в съдебния район, за който е избран.

3. В срок до 03.07.2018 г. кандидатите за съдебни заседатели в Окръжен съд - Добрич подават в Общински съвет Крушари следните документи:

- Подробна автобиография, подписана от кандидата;
- Нотариално заверено копие от диплома за завършено образование;

- Медицинско удостоверение, че лицето не страда от психическо заболяване;
- Данни за контакт на две лица, към които Общински съвет Крушари да се обръща за препоръки;
- Мотивационно писмо;
- Писмено съгласие;
- Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 67, ал. 3 от ЗСВ;
- Документ за извършена проверка по реда на Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, ако са родени преди 16 юли 1973 г.

4. Временната комисия да проведе изслушване на кандидатите при спазване изискванията на чл. 68 от ЗСВ и да състави доклад за протичането му, който се публикува на интернет страницата Община Крушари – секция Общински съвет и да се предостави на Общински съвет Крушари в 7-дневен срок преди гласуването за кандидатите за съдебни заседатели.

5. Утвърждава образци на следните документи:

- Заявление за кандидатстване (Приложение № 1);
- Декларация за липса на обстоятелства по чл.67, ал.3 от ЗСВ (Приложение № 2);
- Писмено съгласие (Приложение № 3).

II. Възлага на Председателя на Общински съвет Крушари да публикува решението на интернет страницата на Община Крушари.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: /п/
/Илхан Мюстеджеб/**

**ПРОТОКОЛИСТ: /п/
/Гинка Русева/**

**Вярно с оригинала!
Снел преписа:
/Гинка Русева/**



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – КРУШАРИ, ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9410, с. Крушари, тел : 05771/2272, факс 05771/ 2136

E-mail obst@krushari.bg; site: www.krushari.bg

ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ

ОТ ПРОТОКОЛ № 6

**ОТ ИЗВЪНРЕДНО ЗАСЕДАНИЕ НА 20.06.2018 г.
ПО ТОЧКА ВТОРА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД**

ОТНОСНО: 2. Докладна записка относно даване съгласие за издаване на запис на заповед от кмета на община Крушари в полза на МТСП, чрез главна дирекция „Европейски фондове, международни програми и проекти“, в качеството му на Управляващ орган, обезпечаващ авансово плащане по Договор № BG05M9OP001-2.010-0213-C01 чрез процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.010 „Развитие на социалното предприемачество“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020.

Докладва: Д. Стефанов-кмет на общината

След направените изказвания и предложения на основание чл. 21, ал. 1, т. 10 и чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, с поименно гласуване, общ брой гласували 13, от тях с 13 гласа “за”, 0 “против” и 0 “въздържали се”, Общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 6 / 62

1. Общински съвет с. Крушари оправомощава Кмета на община Крушари да подпише Запис на заповед без протест и без разноски, без никакви възражения, без такси и удръжки от какъвто и да е характер, платима при предявяване, в полза на Министерството на труда и социалната политика с адрес: п.к.1051, гр. София, ул. „Триадица“ № 2, ЕИК 000695395, в качеството му на Управляващ орган, представлявано от Зорница Русинова – заместник- министър и Ръководител на УО, в размер на 37 075.40 лв. (тридесет и седем хиляди седемдесет и пет лева и четиридесет стотинки) за обезпечаване на 20 % авансово плащане по Договор № BG05M9OP001-2.010-0213-C01 от 01.06.2018 г. сключен между община Крушари и Министерството на труда и социалната политика.

2. Възлага на кмета на община Крушари да извърши всички последващи законови действия по т. 1.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: /п/
/Илхан Мюстеджеб/**

**ПРОТОКОЛИСТ: /п/
/Гинка Русева/**

**Вярно с оригинала!
Снел преписа:
/Гинка Русева/**